

Chargé (e) de mécénat

Fondation Centrale Méditerranée

J2C46

Fiche de poste

Employeur	École Centrale de Marseille (Centrale Méditerranée)	Lieu d'affectation	Campus de Marseille (13 ^e arrondissement)
Date limite de candidature	18 juin 2025	Prise de fonction	Dès que possible
Nature du poste	CDD d'un an renouvelable	Catégorie et corps	IGE A
Affectation	Direction de la Fondation	Rattachement	Directrice Cabinet, Directrice Communication, Directrice de la collecte de fonds et du mécénat
Temps de travail	38h50	Quotité de service	100%
Congés	55 jours		



L'employeur

Centrale Méditerranée fait partie du groupe des Écoles Centrale, qui compte cinq Écoles en France. C'est une école dynamique, largement ouverte aux mouvements de la société dans toute sa diversité, et en réseau avec plusieurs dizaines d'écoles et d'universités de tout premier rang dans le monde. Elle forme des Ingénieurs Centraliens, dotés de solides compétences scientifiques et techniques, capables d'intégration et de synthèse, de créativité et d'innovation, possédant les qualités nécessaires pour entreprendre et diriger, partager, communiquer et piloter. Pour ce faire, Centrale Méditerranée dispense une formation scientifique de haut niveau, proche des entreprises, et s'appuyant sur un potentiel de recherche exceptionnel par sa variété et sa qualité. Nourrie d'une forte culture internationale et managériale, cette formation développe et valorise les aspects sociaux et humains du métier d'ingénieur d'aujourd'hui, préparant chaque élève à affronter les défis du monde de demain.

Pour découvrir l'école, [visitez notre site internet.](#)



Présentation du poste

Mission principale

La Fondation Centrale Méditerranée œuvre pour l'accompagnement des élèves de tous les programmes de formation, le soutien des projets de l'école en matière de recherche, innovation, entrepreneuriat, égalité des chances et inclusion, et l'amélioration des conditions matérielles et pédagogiques sur les deux campus. Au sein de la direction Fondation et dans le cadre de son développement, le /la chargé (e) de mécénat est rattaché (e) à la directrice de la collecte de fonds et du mécénat, avec la mission principale contribuer au développement de l'école, en participant à la recherche de mécènes pour le soutien de projets à impact positif.

Activités détaillées

Mécénat

- Participer à la définition de la stratégie de levée de fonds de la Fondation, notamment le fundraising digital et le développement de nouveaux leviers de collecte
- Participer à l'élaboration d'un programme de reconnaissance pour les particuliers et les entreprises
- Assurer la prospection active de donateurs et mécènes
- Mettre en œuvre les campagnes de collecte

Relation donateurs et mécènes, communication et évènements

- Développer un cycle relationnel avec les donateurs et mécènes et entretenir les contacts
- Elaborer des outils dédiés au développement et à la fidélisation des donateurs et mécènes et assurer leur diffusion pour valoriser les actions de la Fondation
- Préparer les évènements organisés par la Fondation, participer à leur bon déroulement
- Développer la visibilité digitale de la Fondation sur les réseaux sociaux

Suivi administratif et reporting

- Établir les projets de conventions de mécénat et de partenariats
- Assurer le suivi des dons et le traitement des subventions
- Assurer le reporting, le suivi quantitatif et qualitatif des campagnes de collecte et de redistribution
- Participer aux processus administratifs nécessaires au fonctionnement opérationnel de l'activité dans une démarche d'amélioration continue
- Préparer les éléments de pilotage liés au déploiement des actions initiées, à leur suivi et à leur évaluation

Activités transverses

- Assurer des missions spécifiques ou projets confiés au sein de la direction

Relations fonctionnelles

En lien de proximité au sein d'un même pôle avec les services Cabinet et Communication et en relation transverse avec les programmes académiques, les enseignants-chercheurs, les directions et les services de l'école, en particulier le service des relations entreprises, la direction de la Recherche, ainsi qu'avec les partenaires, vous serez le ou la bienvenu (e) dans une école en transformation, une équipe accueillante et pour conduire des projets enthousiasmants et utiles.



Profil recherché

- De niveau bac+5, avec une expérience significative en développement commercial et levée de fonds, en relations entreprises serait un plus également,
- Avec des qualités et une aisance relationnelles permettant d'interagir avec des responsables en entreprises et les partenaires,
- Une bonne capacité à gérer des projets et coordonner plusieurs parties prenantes,
- La proactivité et le dynamisme sont des qualités recherchées,
- Être force de proposition et disposer d'une bonne capacité de conviction,
- Avec un sens de l'intérêt général, un esprit positif et bienveillant.

Procédure de sélection : à envoyer avant le 18 juin 2025

Pour candidater, envoyez votre CV et votre lettre de motivation à l'attention des Ressources Humaines à l'adresse email rh@centrale-med.fr